

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до
постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2020 р. № 971 та
визнання таким, що втратило чинність, розпорядження Кабінету Міністрів
України від 1 березня 2007 р. № 78»

I. Визначення проблеми

Розроблення проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2020 р. № 971 та визнання таким, що втратило чинність, розпорядження Кабінету Міністрів України від 1 березня 2007 р. № 78» (далі – проект постанови) пов'язано з необхідністю приведення постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2020 р. № 971 «Про затвердження Порядку взаємодії між декларантами, їх представниками, іншими заінтересованими особами та митними органами, іншими державними органами, установами та організаціями, уповноваженими на здійснення дозвільних або контрольних функцій щодо переміщення товарів, транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України, з використанням механізму «єдиного вікна» та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» (далі – постанова № 971) у відповідність до вимог Закону України від 22 серпня 2024 р. № 3926-IX «Про внесення змін до Митного кодексу України щодо імплементації деяких положень Митного кодексу Європейського Союзу» (далі – Закон № 3926).

Постановою № 971 затверджено Порядок взаємодії між декларантами, їхніми представниками, іншими заінтересованими особами та митними органами, іншими державними органами, установами та організаціями, уповноваженими на здійснення дозвільних або контрольних функцій щодо переміщення товарів, транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України, з використанням механізму «єдиного вікна» (далі – Порядок), зокрема взаємодії між декларантами, уповноваженим органом, який проводить заходи офіційного контролю (Держпродспоживслужба), та митними органами під час здійснення уповноваженим органом, митними органами відповідно заходів офіційного контролю, попереднього документального контролю.

Також постановою Кабінету Міністрів України від 24.10.2018 № 960 «Деякі питання проведення заходів офіційного контролю товарів, що ввозяться на митну територію України (у тому числі з метою транзиту)» затверджено, зокрема, перелік товарів, які в разі ввезення на митну територію України (у тому числі з метою транзиту) підлягають заходам офіційного контролю.

Так, Законом № 3926 актуалізовано з урахуванням положень Регламенту Європейського парламенту і Ради (ЄС) № 952/2013 від 09 жовтня 2013 р. про встановлення Митного кодексу Союзу термінологію та поняття, які вживаються у Митному кодексі України (далі – Кодекс), зокрема, виключено термін «уповноважена особа (представник)».



ДОКУМЕНТ СЕД Мінфін АСКОД

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000065FC2E0040E6D700

Підписувач Марченко Сергій Михайлович

Дійсний з 16.08.2024 11:33:06 по 16.08.2026 11:33:06

Міністерство фінансів України



34050-07-5/9527 від 01.04.2025

Також Законом № 3926 внесено зміни до статті 319 Кодексу, а саме:

змінено та доповнено перелік видів рішень, що приймаються посадовою особою відповідного уповноваженого органу (далі – Держпродспоживслужба), зокрема додано такі види рішень: «необхідність проведення додаткової ідентифікації товарів (нанесення відповідного маркування тощо)», «необхідність проведення додаткової обробки товарів (фумігації, знезараження)»;

доповнено новими нормами зобов'язуючого характеру для посадових осіб Держпродспоживслужби щодо часових нормативів прийняття ними рішень та внесення інформації про результати проведених процедур та прийняті рішення до єдиного державного інформаційного веб-порталу «Єдине вікно для міжнародної торгівлі» (частини шоста та дев'ята статті 319).

Тобто зазначені зміни мають технічний характер та пов'язані з приведенням нормативно-правового акта у відповідність до Митного кодексу України.

Також з метою пришвидшення здійснення дозвільних або контрольних функцій щодо переміщення товарів, транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України, з використанням механізму «єдиного вікна» декларанту надається можливість створювати електронну справу.

Крім того, запропоновано визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Кабінету Міністрів України від 01 березня 2007 р. № 78 «Про організацію роботи митних органів, що здійснюють контроль товарів і транспортних засобів за принципом «єдиного офісу» під час переміщення їх через митний кордон України».

Основні групи (підгрупи), на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни		+
Держава	+	
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Урегулювання зазначеного питання не може бути здійснено за допомогою: ринкових механізмів, оскільки такі питання регулюються винятково нормативно-правовими актами;

чинних регуляторних актів, оскільки їх редакція не дає змоги реалізувати вимоги Митного кодексу України.

II. Цілі державного регулювання

Цілями державного регулювання є:

приведення актів Кабінету Міністрів України у відповідність до норм Кодексу (із змінами, внесеними Законом № 3926-IX);

оптимізація здійснення контрольних процедур у разі ввезення на митну територію України (у тому числі з метою транзиту) товарів, які підлягають заходам офіційного контролю, у зв'язку з наданням можливості декларантові створювати електронну справу з використанням механізму «єдиного вікна».

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей державного регулювання

1. Визначення альтернативних способів:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Прийняти постанову Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2020 р. № 971 та визнання таким, що втратило чинність, розпорядження Кабінету Міністрів України від 1 березня 2007 р. № 78».
Альтернатива 2	Не приймати постанову Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2020 р. № 971 та визнання таким, що втратило чинність, розпорядження Кабінету Міністрів України від 1 березня 2007 р. № 78».

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

2.1. Оцінка впливу на сферу інтересів держави:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Адаптація до законодавства ЄС. Прийняття нового регуляторного акта надасть можливість затвердити Порядок, який повною мірою відповідає положенням Кодексу.	Додаткових витрат немає. Виконання регуляторного акта забезпечується у межах кошторисних витрат на утримання митних органів, передбачених у бюджеті. Законом України «Про Державний бюджет України на 2025 рік» за бюджетною програмою за КПКВК 3506010 «Керівництво та управління у сфері митної політики» затверджено видатки у розмірі 20257635896,8 тис. гривень. За попередніми розрахунками річні витрати на створення посадовою особою митного органу 1 електронної справи* становитимуть: 0,167** год x 1 електронна

		справа х (32450,00*** грн / 174,7*** год) = 31,02 грн/рік.
Альтернатива 2	Вісутні. Залишаючи чинне регулювання без змін, проблема залишається невирішеною.	Додаткові витрати відсутні.

* Витрати здійснюються за умови, що на момент пред'явлення товарів, транспортних засобів комерційного призначення у пункті пропуску (пункті контролю) через державний кордон України декларант не створив електронної справи та/або у посадової особи митного органу немає відомостей про створену декларантом електронну справу, тоді електронну справу створює митний орган.

** Припускаємо, що посадова особа митного органу витратить 10 хвилин на створення електронної справи.

*** За наявними даними, середня заробітна плата державного інспектора підрозділу митного оформлення митного органу в 2024 р. становила 32450 гривень.

**** Норма тривалості робочого часу в годинах при 40-годинному робочому тижні в 2024 році була 2096 годин, що в середньому становить 174,7 робочих годин на місяць.

2.2. Оцінка впливу на сферу інтересів громадян: прямого впливу на сферу інтересів громадян немає.

2.3. Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання:

Станом на 01 січня 2025 р. на обліку у митних органах згідно зі статтею 455 Кодексу перебуває 209 716 суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, з них: 47 648 суб'єктів господарювання здійснювали хоча б один раз зовнішньоекономічну діяльність з початку 2024 року.

Під дію регулювання можуть підпадати мікро - та малі суб'єкти господарювання.

У зв'язку з тим, що за статистичними даними питому вагу груп суб'єктів господарювання вирахувати не можливо, робимо припущення, що суб'єкти поділяються за такими ж частками, як і згідно з інформацією, розміщеною на сайті Держстату: <https://www.ukrstat.gov.ua/> (Показники діяльності суб'єктів великого, середнього, малого та мікропідприємництва (2010–2023)), для розрахунків бралися дані за 2023 рік, оскільки дані за 2024 рік на час проведення розрахунків на цьому сайті були відсутні.

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	81	2 178	5 927	39 462	47 648
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,17	4,57	12,44	82,82	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Для суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, позитивним є вплив	Для суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання виникають витрати,

	на зовнішньоекономічну діяльність за рахунок скорочення часових витрат під час пропуску товарів через державний кордон України.	які є не суттєвими, пов'язані зі створенням електронної справи.
Альтернатива 2	Залишаючи діюче регулювання без змін, вигоди відсутні, оскільки проблеми залишаються невирішеними.	Для суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, витрати залишаються без змін.

Витрати, які будуть виникати внаслідок дії регуляторного акта для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1	111 029,85
Альтернатива 2	0

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	4	Цілі прийняття регуляторного акта буде досягнуто повною мірою.
Альтернатива 2	1	Не дозволяє досягнути поставлених цілей державного регулювання.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	1. Приведення нормативно-правових актів у відповідність до вимог Закону № 3926. 2. Скорочення часових витрат під час пропуску товарів через державний кордон України. 3. Зменшення черг у	1. Витрати, пов'язані із створенням електронної справи. 2. Реалізація норм проєкту акта здійснюватиметься державними органами в межах асигнувань, передбачених у	Є найкращою серед запропонованих альтернатив, оскільки дає змогу досягнути поставлених цілей державного регулювання завдяки мінімально

	пунктах пропуску через державний кордон України.	бюджеті.	необхідним витратам суб'єктів господарювання та держави.
Альтернатива 2	Відсутні.	Залишаючи чинне регулювання без змін, не виконуються вимоги Закону № 3926.	Є найгіршою, оскільки на відміну від альтернативи 1 не дає змоги досягнути поставлених цілей державного регулювання.

Рейтинг	Аргумент щодо переваг обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи.	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта.
Альтернатива 1	Альтернатива 1 дає можливість повністю досягнути поставлених цілей державного регулювання.	Негативних впливів зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта не передбачається.
Альтернатива 2	Альтернатива 2 є неприйнятною. У разі її обрання проблема залишиться невирішеною.	Відсутні.

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

1. Механізм дії регуляторного акта

Основним механізмом для розв'язання визначеної проблеми є прийняття проєкту регуляторного акта та практична реалізація його положень.

Розробленим проєктом регуляторного акта передбачено:

приведення термінології та понять у відповідність до Закону № 3926;

у перелік видів рішень, що приймаються посадовою особою Держпродспоживслужби, зокрема додано такі види рішень: «необхідність проведення додаткової ідентифікації товарів (нанесення відповідного маркування тощо)», «необхідність проведення додаткової обробки товарів (фумігації, знезараження)»;

доповнення новими нормами зобов'язуючого характеру для посадових осіб Держпродспоживслужби щодо часових нормативів прийняття ними рішень та внесення інформації про результати проведених процедур та прийняті рішення

до єдиного державного інформаційного веб-порталу «Єдине вікно для міжнародної торгівлі».

Крім цього, з метою пришвидшення здійснення дозвільних або контрольних функцій щодо переміщення товарів, транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України, з використанням механізму «єдиного вікна» декларанту надається можливість створювати електронну справу.

Також передбачається визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Кабінету Міністрів України від 01 березня 2007 року № 78 «Про організацію роботи митних органів, що здійснюють контроль товарів і транспортних засобів за принципом «єдиного офісу» під час переміщення їх через митний кордон України».

2. Організаційні заходи впровадження регуляторного акта в дію

Для впровадження цього регуляторного акта в дію необхідно забезпечити інформування громадськості про вимоги регуляторного акта шляхом його оприлюднення на офіційному вебсайті Мінфіну.

Ризику впливу зовнішніх факторів на дію регуляторного акта немає.

Досягнення цілей не передбачає додаткових організаційних заходів.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва додається (додаток 1).

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання для суб'єктів господарювання додається (додаток 2).

Оскільки питома вага суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків, здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва (додаток 3).

Витрати митних органів будуть здійснюватися в межах асигнувань, передбачених у бюджеті.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії регуляторного акта не обмежується в часі, що дасть змогу розв'язати проблеми та досягти цілей державного регулювання.

Зміна терміну дії акта можлива в разі зміни нормативно-правових актів, на виконання вимог яких розроблено проєкт постанови.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

1. Розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта – 0.

2. Дія акта поширюється на 47 648 суб'єкта господарювання, що здійснювали зовнішньоекономічну діяльність протягом січня – грудня 2024 року.

3. Розмір коштів, що витрачатимуться суб'єктами господарювання, пов'язаними з виконанням вимог акта:

суб'єктами господарювання великого і середнього підприємництва витрачатимуться 49,15 грн (для 1 особи);

суб'єктами малого підприємництва витрачатимуться 20,02 грн (для 1 особи).

4. Рівень поінформованості суб'єктів господарювання з основних положень акта – 100 %, оскільки проєкт регуляторного акта оприлюднено на офіційному вебсайті Мінфіну.

Додаткові показники результативності:

загальна кількість оформлених митних декларацій типу ІМ40;

кількість оформлених митних декларацій типу ІМ40 з кодами товарів згідно з УКТ ЗЕД, які включено до Переліку товарів, які в разі ввезення на митну територію України підлягають заходам офіційного контролю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2018 року № 960 «Деякі питання проведення заходів офіційного контролю товарів, що ввозяться на митну територію України (у тому числі з метою транзиту)»;

кількість електронних справ, сформованих для цілей проведення заходів офіційного контролю з використанням механізму «єдиного вікна»;

кількість випадків припинення попереднього документального контролю.

Числові значення додаткових показників результативності буде визначено під час проведення базового відстеження статистичним методом.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Уповноважений орган виконавчої влади здійснюватиме базове, повторне та періодичне відстеження результативності регуляторного акта у строки, встановлені статтею 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», шляхом аналізу статистичних даних за допомогою звітної інформації, що надходитиме до Держмитслужби від митних органів.

Базове відстеження результативності акта буде здійснюватися через рік після набрання чинності цим актом.

Повторне відстеження результативності акта буде здійснюватися через два роки з дня набрання ним чинності.

Періодичне відстеження результативності акта буде здійснюватися раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження

результативності цього акта.

Виконавець із заходів відстеження – Державна митна служба України.

Метод проведення відстеження результативності – статистичний, тому потреби у визначенні групи осіб, яких відбиратимуть для участі в опитуванні, а також необхідності залучення наукових установ для проведення заходів з відстеження результативності немає.

У разі надходження пропозицій та зауважень щодо вирішення неврегульованих або проблемних питань буде розглянуто необхідність внесення відповідних змін.

Міністр фінансів України

Сергій МАРЧЕНКО

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва,
які виникають внаслідок дії регуляторного акта
Альтернатива 1

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків / зборів, виникнення необхідності у сплаті податків / зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень / приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (уточнити), гривень: 1) Витрати на створення електронної справи: <i>Припускаємо, що суб'єкт господарювання витратить 10 хвилин на створення електронної справи.</i> <i>Витрати в грошовому еквіваленті визначено з урахуванням середньої заробітної плати по Україні за січень-вересень 2024 року – 20 592,00 гривні.</i> <i>Розмір витрат становитиме: 20 592,00 грн / 174,7 робочих годин за місяць x 0,167 год = 19,68 гривні.</i> 2) витрати на отримання первинної інформації: <i>Припускаємо, що для ознайомлення із вимогами регуляторного акта суб'єкту господарювання необхідно витратити 15 хвилин. Витрати в грошовому еквіваленті визначено з урахуванням</i>	19,68	98,42

	<i>середньої заробітної плати по Україні за 2024 рік – 20 592,00 гривні. Розмір витрат становитиме: 20 592,00 грн / 174,7 робочих годин за місяць x 0,25 год = 29,47 гривні.</i>	29,47	-
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	49,15	98,42
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	2259	2259
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 x рядок 10), гривень	111 029,85	222 330,78

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених / нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків / зборів, виникнення необхідності у сплаті податків / зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати ¹ на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

¹Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати ² на	Витрати на оплату	Разом за рік	Витрати
------------	-------------------------	-------------------	--------------	---------

	адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)		за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо)	-	-	-	-

²Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік – стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	-	-	-	-

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

Альтернатива 2*

* Витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва відсутні, оскільки у разі здійснення попереднього документального контролю товарів електронна справа створюється митним органом.

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків / зборів, виникнення необхідності у сплаті податків / зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	-	-
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше (уточнити), гривень:		
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	-	-
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	2259	2259
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 х рядок 10), гривень	0	0

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо	-	-	-

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків / зборів)	-	-

Вид витрат	Витрати ¹ на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	-	-	-	-

¹Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати ² на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень / приписів тощо)	-	-	-	-

²Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік – стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів,	-	-	-	-

ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)				
---	--	--	--	--

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	-	-	-

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	-	-

БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ
на адміністрування регулювання для суб'єктів великого і середнього підприємництва

Державним органом, для якого здійснено розрахунок вартості адміністрування регулювання, є митниця. Витрати здійснюються за умови, що на момент пред'явлення товарів, транспортних засобів комерційного призначення у пункті пропуску (пункті контролю) через державний кордон України декларант не створив електронної справи та/або у посадової особи митного органу відсутні відомості про створену декларантом електронну справу, тоді електронну справу створює митний орган.

Процедура регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	-	-	-	-	-
камеральні	-	-	-	-	-
виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-

4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури: <i>Створення електронної справи</i>	0,167 години	32450,00 грн / 174,7 робочих годин за місяць = 185,75 грн/год.	1	2259	70 074,74
Разом за рік	X	X	X	X	70 074,74
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	292 562,06

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

Проектом регуляторного акта не передбачено створення окремих структурних підрозділів митних органів. Виконання положень акта здійснюватиметься в межах наявної штатної чисельності митниць, кошторисних витрат на утримання митних органів та асигнувань, передбачених у бюджеті на відповідний рік.

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання не проводились.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

45 389 підприємства, у тому числі малого підприємництва 5 927 підприємства та мікропідприємництва 39 462 підприємство;

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив 95,26 відсотка (відповідно до таблиці «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання» розділу III аналізу регуляторного впливу проекту постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо здійснення заходів офіційного контролю»).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання:

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) <i>Формула: кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці</i>	-	-	-
2	Процедури перевірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування <i>Формула: прямі витрати на процедури перевірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість процедур обліку за рік) X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту</i>	-	-	-

	<i>малого підприємництва</i>			
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати – витратні матеріали) Формула: оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) $\times$ кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	-	-	-
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) $\times$ кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання $\times$ кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва	-	-	-
5	Інші процедури (уточнити): 1) Витрати на створення електронної справи: Припускаємо, що суб'єкт господарювання витратить 10 хвилин на створення електронної справи. Витрати в грошовому еквіваленті визначено з урахуванням розміру мінімальної погодинної заробітної плати по Україні станом на 31.12.2024, який становив 48,00 грн/год. Розмір витрат становитиме: 48,00 грн/год $\times$ 0,167 год = 8,02 гривні.	8,02	8,02	40,10
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	8,02	X	40,10
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	45 389		45 389
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик «разом» $\times$ кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 $\times$ рядок 7)	364 019,78	X	1 820 098,90
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання	12,00	-	12,00

	<i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм</i> 2) витрати на отримання первинної інформації: припускаємо, що для ознайомлення із вимогами регуляторного акта суб'єкту господарювання необхідно витратити 15 хвилин. Витрати в грошовому еквіваленті визначено з урахуванням розміру мінімальної погодинної заробітної плати по Україні станом на 31.12.2024, який становив 48,00 грн/год. Розмір витрат становитиме: 48,00 x 0,25 год = 12,00 гривень.			
10	Процедури організації виконання вимог регулювання <i>Формула:</i> <i>витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур</i>	-	-	-
11	Процедури офіційного звітування <i>Формула:</i> <i>витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів – окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік</i>	-	-	-
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок <i>Формула:</i> <i>витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів</i>	-	-	-

	<i>X</i> вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) <i>X</i> оціночна кількість перевірок за рік			
13	Інші процедури	-	-	-
14	Разом, гривень <i>Формула:</i> (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	12,00	X	12,00
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	45 389	45 389	45 389
16	Сумарно, гривень <i>Формула:</i> відповідний стовпчик «разом» <i>X</i> кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 <i>X</i> рядок 15)	544 668,00	X	544 668,00

БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ

на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Державним органом, для якого здійснено розрахунок вартості адміністрування регулювання, є митниця. Витрати здійснюються за умови, що на момент пред'явлення товарів, транспортних засобів комерційного призначення у пункті пропуску (пункті контролю) через державний кордон України декларант не створив електронної справи та/або у посадової особи митного органу відсутні відомості про створену декларантом електронну справу, тоді електронну справу створює митний орган.

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати* на адміністрування регулювання (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	-	-	-	-	-
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у	-	-	-	-	-

сфері регулювання, у тому числі:					
камеральні	-	-	-	-	-
виїзні	-	-	-	-	-
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	-	-	-	-	-
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	-	-	-	-	-
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	-	-	-	-	-
7. Інші адміністративні процедури: <i>Створення електронної справи</i>	0,167 години	32450,00 грн / 174,7 робочих годин за місяць = 185,75 грн/год.	1	45 389	1 407 978,13
Разом за рік	X	X	X	X	1 407 978,13
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	7 039 890,65

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням процесу регулювання державними органами, визначено шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації та на кількість суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання, та на кількість процедур за рік.

Проектом регуляторного акта не передбачено створення окремих структурних підрозділів митних органів, виконання положень акта здійснюватиметься в межах наявної штатної чисельності митниць, кошторисних витрат на утримання митних органів та асигнувань, передбачених у бюджеті на відповідний рік.

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий	Показник	Перший рік	За п'ять років
------------	----------	------------	----------------

номер		регулювання (стартовий)	
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	364 019,78	1 820 098,90
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	544 668,00	544 668,00
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	908 687,78	2 364 766,9
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	1 407 978,13	7 039 890,65
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	2 316 665,91	9 404 657,55

5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання

Компенсаторні механізми з метою вирівнювання питомої вартості адміністративного навантаження між суб'єктами великого, середнього та малого підприємництва не запропоновано, оскільки проблема однаково впливає на всіх суб'єктів господарювання незалежно від рівня доходу.
