ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 року № \_\_\_\_

**Порядок**

**визначення товарів, які можуть бути доставлені в інше місце, узгоджене з митним органом призначення**

1. Цей Порядок визначає процедуру надання дозволу на доставку товарів, транспортних засобів комерційного призначення та документів на них в інше місце, узгоджене з митним органом призначення, для пред’явлення товарів, транспортних засобів комерційного призначення, що переміщуються під митним контролем.

2. Дія цього Порядку не поширюється на переміщення товарів, транспортних засобів комерційного призначення, що доставляються до вільної митної зони, вивозяться за межі митної території України (в тому числі прохідним транзитом) або переміщуються трубопровідним транспортом чи лініями електропередачі.

3. За рішенням керівника митного органу (уповноваженої ним особи) в інше місце, узгоджене з митним органом призначення можуть бути доставлені товари:

які можна віднести до категорії небезпечних вантажів відповідно до законодавства України;

що потребують особливих умов зберігання, унаслідок чого вони не можуть протягом тривалого часу зберігатися;

валютні цінності, що ввозяться банками;

що за своїми габаритами або особливостями транспортування не можуть бути ввезені в місце доставки.

4. Для отримання дозволу на доставку товарів, транспортних засобів комерційного призначення та документів на них в інше місце, узгоджене з митним органом призначення (далі – Дозвіл), декларант або його митний представник до початку переміщення товарів, визначених у пункті 3 цього Порядку, подає митному органу письмову заяву.

Заява має містити:

інформацію про товари, достатню для їх ідентифікації та віднесення до товарів, визначених пунктом 3 цього Порядку;

реквізити контракту (договору);

вид транспорту;

кількість товарів в основній та додаткових одиницях виміру;

назва та місцезнаходження місця, на територію якого планується доставка товарів, визначених пунктом 3 цього Порядку.

адреса електронної пошти заявника.

Рішення про надання Дозволу приймається шляхом проставляння відповідної резолюції керівником митного органу (уповноваженою ним особою) на заяві.

5. Заява може подаватися на регулярне перевезення однією і тією ж особою на одних і тих же умовах та підставах як на разову поставку, так і на контрактну партію товарів протягом не більше 30 днів.

6. Про результати розгляду заяви про надання Дозволу, митний орган повідомляє заявника письмово (в паперовій або електронній формі) та надсилає копію заяви з відповідною резолюцією керівника митного органу (уповноваженої ним особи).

7. У разі відмови в наданні Дозволу митний орган невідкладно, але не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття такого рішення письмово (в паперовій або електронній формі) повідомляє заявника про причини і підстави такої відмови.

8. Реєстраційний номер заяви про отримання Дозволу зазначається   
у відповідній графі митної декларації або документі, що її замінює.

Заява зберігається в справах митного органу протягом 3 років.

**Директор Департаменту**

**митної політики Олександр МОСКАЛЕНКО**