

Додаток 1
до Порядку обміну електронними документами
між Міністерством фінансів України та
учасниками бюджетного процесу на місцевому
рівні
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
21 листопада 2024 року № 596)

Електронні документи та типова схема підписання електронних документів, які передають місцеві фінансові органи до Міністерства фінансів України

| № з/п | Найменування інформації в LOGICA REST API | Регламент надання | Кваліфікований/ удосконалений електронний підпис керівника/ уповноваженої особи | Кваліфікована/ удосконалена електронна печатка |
|-------|--|-------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Орієнтовні граничні показники видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету для головних розпорядників коштів місцевих бюджетів | До 20 липня | √ | |
| 2 | Показники міжбюджетних трансфертів (іншим місцевим бюджетам), які передбачаються в прогнозі місцевого бюджету на середньостроковий бюджетний період | До 4 серпня | √ | |
| 3 | Прогноз місцевого бюджету на середньостроковий бюджетний період | До 1 вересня | √ | |



НАКАЗ Мінфін СЕД АСКОД

Сертифікат [3FAA9288358EC003040000007F922800A369D100](#)

Підписувач [Матюшенко Микола В'ячеславович](#)

Дійсний з [20.02.2024 11:26:56](#) по [20.02.2026 11:26:56](#)

Міністерство фінансів України



№ 596 від 21.11.2024

| | | | | |
|----|--|--|---|---|
| 4 | Повідомлення про прийняття рішення про місцевий бюджет органом місцевого самоврядування | Один робочий день після схвалення рішення | √ | |
| 5 | Рішення про місцевий бюджет із додатками | До 5 січня | √ | |
| 6 | Рішення про місцевий бюджет із додатками (зі змінами) | 10 днів після внесення змін до рішення про місцевий бюджет | √ | |
| 7 | Розпис місцевих бюджетів | До 10:00 п'ятого робочого дня, що настає за днем внесення та затвердження розпису відповідними місцевими фінансовими органами, але не пізніше третього робочого дня місяця, що настає за звітним | √ | √ |
| 8 | Зміни до розпису місцевих бюджетів | До 10:00 другого робочого дня, що настає за днем затвердження змін до розпису | √ | √ |
| 9 | Лімітні довідки про бюджетні асигнування та кредитування, узагальнені лімітні довідки про бюджетні асигнування та кредитування | 14 днів після затвердження рішення про місцевий бюджет | √ | √ |
| 10 | Інформація щодо стану фінансування соціальних виплат із місцевих бюджетів | Щомісячно до 5 числа місяця, що настає за звітним | √ | |

| | | | | |
|----|--|--|---|--|
| 11 | Інформація щодо стану розподілу коштів, отриманих від перевиконання дохідної частини загального фонду місцевих бюджетів | Щомісяця до 10 числа місяця, наступного за звітним | √ | |
| 12 | Інформація щодо розподілу вільних залишків коштів місцевих бюджетів за загальним фондом | Щомісячно до 3 числа місяця, що настає за звітним | √ | |
| 13 | Повідомлення про розгляд прогнозу місцевого бюджету місцевою радою | Один робочий день після прийняття рішення | √ | |
| 14 | Проект рішення про місцевий бюджет, схвалений місцевою державною адміністрацією чи виконавчим органом місцевої ради | До 25 грудня | √ | |
| 15 | Інформація щодо планової чисельності працівників та фонду оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери, оплата праці яких здійснюється відповідно до Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року № 1298 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2005 року № 790) за загальним та спеціальним фондами, станом на 01 січня | До 30 січня | √ | |
| 16 | Інформація щодо планової чисельності працівників та фонду оплати праці інших працівників бюджетної сфери, оплата праці яких здійснюється згідно з іншими нормативно-правовими актами за загальним та спеціальним фондами, станом на 01 січня | До 30 січня | √ | |

| | | | | |
|----|---|--|---|--|
| 17 | Інформація щодо планової чисельності працівників та фонду оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери, оплата праці яких здійснюється відповідно до Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року № 1298 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2005 року № 790), за загальним та спеціальним фондами, станом на 01 липня | До 30 липня | √ | |
| 18 | Інформація щодо планової чисельності працівників та фонду оплати праці інших працівників бюджетної сфери, оплата праці яких здійснюється згідно з іншими нормативно-правовими актами за загальним та спеціальним фондами, станом на 01 липня | До 30 липня | √ | |
| 19 | Зведення фактичних показників за мережею, штатами і контингентами установ, що фінансуються з місцевих бюджетів областей та міста Києва, за 20__ рік | До 15 лютого | √ | |
| 20 | Зведення планових показників за мережею, штатами і контингентами установ, що фінансуються з місцевих бюджетів областей та міста Києва, на 20__ рік | До 15 березня | √ | |
| 21 | Інформація про валютно-фінансові умови місцевого запозичення / місцевої гарантії | Протягом 10 днів з дати підписання договорів (угод), дати отримання коштів або виконання платежу | √ | |

| | | | | |
|----|--|--|---|--|
| 22 | Графіки планових та фактичних надходжень коштів за місцевим запозиченням та місцевою гарантією (всі надходження) | Протягом 10 днів з дати підписання договорів (угод), дати отримання коштів або виконання платежу | √ | |
| 23 | Графіки планових та фактичних платежів за місцевим запозиченням та місцевою гарантією (всі платежі) | Протягом 10 днів з дати підписання договорів (угод), дати отримання коштів або виконання платежу | √ | |
| 24 | Очікувані помісячні обсяги видатків | Щомісяця до останнього робочого дня місяця | √ | |
| 25 | Очікувані поденні обсяги операцій з тимчасово-вільними коштами на депозитних рахунках | Щомісяця до останнього робочого дня місяця | √ | |
| 26 | Очікувані поденні обсяги місцевих запозичень та платежів за місцевим боргом у національній валюті | Щомісяця до останнього робочого дня місяця | √ | |

**Директор Департаменту
з питань цифрового розвитку, цифрових
трансформацій і цифровізації**

Микола МАТЮШЕНКО