

ЗАТВЕРДЖУЮ
Міністр фінансів України
_____ **Сергій МАРЧЕНКО**
_____ **2023 року**

ПЛАН РОБОТИ
Відділу з питань запобігання та виявлення корупції
Міністерства фінансів України на 2023 рік

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат
1.	Організація робочої групи з оцінки корупційних ризиків у діяльності Міністерства фінансів України (далі – Мінфіну), підготовка звіту за результатами оцінки	Протягом року	Проценко І. Ю. Палюх О. М.	Здійснено оцінку корупційних ризиків у діяльності Мінфіну.
2.	Розробка та затвердження Антикорупційної програми Міністерства фінансів України 2023 – 2025 (далі – Антикорупційна програма)	до 01 червня 2023 року	Проценко І. Ю. Палюх О. М.	Антикорупційна програма розроблена та затверджена наказом Мінфіну.
3.	Проведення моніторингу та оцінки стану виконання Антикорупційної програми	У строки, визначені Антикорупційною програмою	Проценко І. Ю. Палюх О. М. Зелінська О. В. Палійчук О. М.	Підготовлено звіт за результатами моніторингу та виконання Антикорупційної програми.
4.	Підготовка та подання до НАЗК інформації щодо діяльності Відділу з питань запобігання та виявлення корупції (далі – Відділ)	до 10 лютого 2023 року	Проценко І. Ю. Палюх О. М.	Інформацію подано до НАЗК.
5.	Участь працівників Відділу у навчальних заходах з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності	Протягом року	Усі працівники Відділу	Отримано документ про участь у навчальному заході.



ДОКУМЕНТ СЕД Мінфін АСКОД
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000BCCB29002938A600
Підписувач Проценко Ірина Юріївна
Дійсний з 20.07.2022 17:25:30 по 20.07.2024 17:25:30



6.	Проведення внутрішніх навчальних заходів з антикорупційної тематики для працівників Мінфіну	Протягом року	Усі працівники Відділу	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні.
7.	Проведення інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) для новопризначених працівників	Не пізніше від дня призначення працівника	Проценко І. Ю. Зелінська О. В.	Всіх новопризначених працівників проінструктовано. Забезпечено здійснення обліку проінструктованих осіб.
8.	Ознайомлення працівників, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, з обмеженнями після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави відповідно до Закону	Не пізніше дня звільнення працівника	Проценко І. Ю. Палійчук М. Л.	Всіх працівників, які припиняють виконання функцій держави, проінструктовано. Забезпечено здійснення обліку проінструктованих осіб.
9.	Надання консультативної допомоги в заповненні декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація), повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку	Протягом року	Усі працівники Відділу	Всі працівники Мінфіну, які звернулися, отримали відповідну консультацію. Забезпечено здійснення обліку осіб, які звернулися за наданням консультаційної допомоги.
10.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій	У строки, встановлені чинним законодавством	Усі працівники Відділу	Терміни подачі декларацій всіх суб'єктів декларування перевірено.
11.	Повідомлення НАЗК про факт неподання чи несвоєчасного подання суб'єктами декларування декларацій	Протягом трьох робочих днів з дня виявлення такого факту	Проценко І. Ю. Палійчук М. Л.	Повідомлення про всі виявлені факти неподання чи несвоєчасного подання декларації своєчасно надіслані до НАЗК.
12.	Здійснення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою своєчасного коригування заходів, направлених на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням, аналізу судової практики	Протягом року	Усі працівники Відділу	Акти законодавства та актуальні судові рішення з питань компетенції Відділу систематизовані в електронному вигляді.
13.	Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам структурних підрозділів Мінфіну, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління Мінфіну	Протягом року	Усі працівники Відділу	Всі особи, які звернулися, отримали відповідну консультацію. Забезпечено здійснення обліку осіб, які звернулися за наданням консультаційної допомоги.

14.	Опрацювання та візування проектів наказів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проектів наказів з кадрових питань залежно від їх видів	Протягом року	Проценко І. Ю. Палюх О. М. Зелінська О. В. Палійчук М. Л.	Опрацьовано необхідну кількість наказів.
15.	Підготовка документів щодо врегулювання конфлікту інтересів	Протягом двох робочих днів після отримання відповідного повідомлення	Проценко І. Ю. Палюх О. М.	Рішення про врегулювання конфлікту інтересів підготовлені своєчасно.
16.	Проведення аналізу потенційних та наявних контрагентів Мінфіну та надання інформації про них Міністру або державному секретарю	Протягом року	Палюх О. М.	Підготовлено довідку за результатами проведеного аналізу.
17.	Проведення перевірки діяльності підприємств та установ, що належать до сфери управління Мінфіну, в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства відповідно до річного плану перевірок (додається)	Протягом року	Усі працівники Відділу	Складено акт перевірки про результати перевірки та рекомендації щодо усунення виявлених недоліків з пропозиціями щодо шляхів, строків їх виконання та відповідальних осіб.
18.	Участь у проведенні службового розслідування з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом НАЗК	У строки, встановлені чинним законодавством	Проценко І. Ю. Палюх О. М.	Підготовлено акт службового розслідування.
19.	Повідомлення Міністра, НАЗК, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції	Протягом року	Проценко І. Ю. Палюх О. М. Зелінська О. В. Палійчук М. Л.	Підготовлено доповідну записку, надіслано лист до НАЗК, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції.

20.	Здійснення моніторингу офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Мінфіну корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією	У разі потреби	Усі працівники	Забезпечено здійснення моніторингу.
21.	Здійснення контролю за направленням кадровою службою Мінфіну завіреної паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа до НАЗК стосовно працівника за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	В день підписання відповідного розпорядчого документа	Проценко І. Ю. Зелінська О. В.	Копії документів направлено до НАЗК.
22.	Ведення обліку працівників організації, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	Протягом року	Проценко І. Ю. Зелінська О. В.	Перелік знаходиться в актуальному стані.
23.	Організація розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	У строки, визначені законодавством	Проценко І. Ю. Палійчук М. Л. Палюх О. М. Зелінська О. В.	Повідомлення розглянуто у порядку, визначеному законодавством.
24.	Ведення обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	Протягом року	Проценко І. Ю. Зелінська О. В.	Реєстр повідомлень знаходиться в актуальному стані.
25.	Ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом до Відділу	Протягом року	Проценко І. Ю. Палійчук М. Л.	Реєстр викривачів знаходиться в актуальному стані.
26.	Інформування Міністра щодо необхідності дотримання трудових прав викривача	У разі потреби	Проценко І. Ю. Палійчук М. Л.	Підготовлено доповідну записку щодо необхідності дотримання прав викривача.
27.	Забезпечення періодичного оновлення матеріалів, що стосуються запобігання та протидії корупції на офіційному та корпоративному сайті Мінфіну	Протягом року	Проценко І. Ю. Палійчук М. Л.	Забезпечено висвітлення питань, пов'язаних із запобіганням корупції.

28.	Опрацювання законопроектів та підготовка експертних висновків до проектів нормативно-правових актів з питань запобігання і протидії корупції для Комітету Верховної Ради України з питань бюджету	Протягом року	Усі працівники Відділу	Підготовлено необхідну кількість експертних висновків та пропозицій.
29.	Опрацювання проектів нормативно-правових актів з питань запобігання і протидії корупції, що надходять на погодження до Мінфіну від інших центральних органів виконавчої влади, підготовка висновків до них за встановленою формою	Протягом року	Усі працівники Відділу	Підготовлено необхідну кількість висновків до проектів нормативно-правових актів.
30.	Розробка та подання на затвердження плану роботи Відділу з питань запобігання та виявлення корупції Міністерства фінансів України на 2024 рік	До 30 грудня 2023 року	Проценко І. Ю.	План роботи розроблено та подано на затвердження Міністру.

В. о. начальника Відділу з питань запобігання та виявлення корупції

Ірина ПРОЦЕНКО