### ЗАТВЕРДЖЕНО

### Наказ Міністерства фінансів України

### «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року № \_\_\_

### Порядок ведення реєстру центрів сервісного обслуговування

### реєстраторів розрахункових операцій

**І. Загальні положення**

1. Цей Порядок розроблено на виконання вимог Закону України «Про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг» (далі – Закон), пунктів 39 – 42 Порядку технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 2004 року № 601 (далі – Порядок № 601).

Цим Порядком визначається механізм включення/внесення змін/виключення до/з реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій (далі – Реєстр) відомостей про Центри сервісного обслуговування (далі – ЦСО).

2. Реєстр ведеться з метою надання достовірної інформації про ЦСО, які згідно із законодавством мають право на проведення технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій (далі – РРО) різних моделей (модифікацій), включених до Державного реєстру реєстраторів розрахункових операцій (далі – Державний реєстр РРО), а також уклали відповідні договори з виробниками (постачальниками) таких РРО.

3. Для цілей цього Порядку також використовуються такі терміни:

експлуатаційні документи – паспорт або формуляр, інструкція з експлуатації, оформлені згідно з порядком технічного обслуговування та ремонту реєстраторів розрахункових операцій;

заявник – це суб’єкт господарювання, який включений до Державного реєстру РРО як виробник або постачальник моделей (модифікацій) реєстраторів розрахункових операцій;

реєстр центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій – переліки ЦСО та виробників (постачальників) РРО, які самостійно виконують функції ЦСО, який ведеться в електронній формі, та містить інформацію про центри сервісного обслуговування РРО.

Інші терміни у цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених в Законі та Порядку № 601.

4. До Реєстру включаються:

лише ті ЦСО, якими укладено договори з виробниками (постачальниками) моделей (модифікацій) РРО на надання послуг щодо введення в експлуатацію, технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту РРО згідно з експлуатаційною та ремонтною документацією виробника (постачальника) (далі – договір);

виробники (постачальники) РРО, які самостійно виконують функції ЦСО, у тому числі у випадках, передбачених розділом VI цього Порядку.

**ІІ. Основні вимоги щодо ведення Реєстру**

1. Ведення Реєстру забезпечує ДФС в електронній формі. Включення ЦСО до Реєстру, внесення змін до нього, виключення з Реєстру здійснюються засобами інформаційно-телекомунікаційних систем ДФС.

2. До Реєстру включаються дані про ЦСО:

1) назва (найменування для юридичних осіб або прізвище ім’я, по батькові для фізичних осіб – підприємців);

2) податковий номер (серія (за наявності) та номер паспорта для фізичних осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта);

3) місцезнаходження;

4) номер телефона;

5) прізвище, ім’я та по батькові керівника (для юридичних осіб);

6) назва(и) моделі(ей) (модифікації(й)) РРО (згідно з Державним реєстром РРО), технічне обслуговування та ремонт якої проводить такий ЦСО, із зазначенням щодо кожної моделі (модифікації) РРО періоду, протягом якого ЦСО має право здійснювати обслуговування та ремонт такої моделі РРО згідно з укладеним з виробником (постачальником) договором про технічне обслуговування та ремонт такої моделі РРО;

7) дата запису у Реєстрі про включення ЦСО до Реєстру, внесення змін, виключення з Реєстру.

Реєстр ведеться на засадах взаємодії з інформаційно-телекомунікаційними системами ДФС, з використанням класифікаторів та довідників.

Із числа класифікаторів та довідників, що мають використовуватись заявниками при поданні заяв, ДФС оприлюднює:

перелік державних класифікаторів та довідників із посиланням на джерела даних;

відомчі довідники ДФС.

Реєстр ведеться з дотриманням пункту 63.6 статті 63 Податкового кодексу України – за податковими номерами або серією та номером паспорта (для фізичних осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта).

3. Дані із Реєстру не є інформацією з обмеженим доступом (окрім реєстраційних номерів облікових карток або серії (за наявності) та номера паспорта фізичних осіб – підприємців). Актуальна інформація про ЦСО, визначена у підпунктах 1, 3 – 7 пункту 2 розділу ІІ цього Порядку, оприлюднюється ДФС на власному офіційному веб-порталі.

Відомості, що містяться у Реєстрі, відносяться до державних інформаційних ресурсів, захист яких забезпечується відповідно до законодавства у сфері захисту інформації.

**ІІІ. Включення ЦСО до Реєстру**

1. Включення ЦСО до Реєстру (у тому числі первинне наповнення Реєстру інформацією про ЦСО) здійснюється на підставі заяви про включення до реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій, за формою № 1-РЦСО (додаток 1) (далі – заява), що складається та подається разом із електронною копією договору заявником до ДФС засобами електронного зв’язку в електронній формі з дотриманням вимог законів у сфері електронного документообігу та використання електронних документів із зазначенням обов’язкових реквізитів електронних документів.

Заява підписується керівником юридичної особи або уповноваженою особою, фізичною особою – підприємцем або його представником.

До Реєстру вносяться відомості про всі моделі (модифікації) РРО незалежно від кількості укладених договорів. Ці відомості включають назву моделі (модифікації) РРО та період, протягом якого ЦСО має право здійснювати обслуговування та ремонт такої моделі РРО згідно з договором.

Датою та часом подання заяви до контролюючого органу є дата та час, зафіксовані у квитанції про доставку (перша квитанція) заяви.

2. Не пізніше наступного робочого дня після надходження заяви засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС у разі відсутності підстав для відмови у включенні ЦСО до Реєстру ЦСО включається до Реєстру.

У разі виявлення порушень вимог щодо електронного цифрового підпису, дотримання встановленої форми, порядку заповнення і подання заяви згідно з цим Порядком заявнику надсилається повідомлення про необхідність подання нової заяви.

Інформація про результати розгляду заяви надсилається Заявнику засобами електронного зв’язку в електронному вигляді у другій квитанції.

3. Включення до Реєстру виробника (постачальника) РРО, який самостійно виконує функції ЦСО, здійснюється у загальному порядку на підставі заяви, яка подається після включення виробника (постачальника) РРО до Державного реєстру РРО.

4. Датою включення ЦСО до Реєстру є дата внесення відповідного запису до Реєстру.

5. Заявник або ЦСО можуть надіслати до ДФС засобами електронного зв’язку в електронному вигляді запит про надання витягу з Реєстру за формою № 2-РЦСО (додаток 2).

6. ДФС не пізніше наступного робочого дня після надходження запиту надсилає у відповідь засобами електронного зв’язку безкоштовно в електронному вигляді витяг з Реєстру за формою № 3-РЦСО (додаток 3). Витяг є дійсним до внесення змін до Реєстру.

**ІV. Внесення змін до Реєстру**

1. Внесення змін до Реєстру відбувається у разі:

1) укладання нових договорів;

2) внесення змін до договорів;

3) виявлення розбіжностей або помилок у записах Реєстру;

4) припинення/продовження/зміни строку договору.

У разі виникнення таких змін заявник подає заяву за формою № 1-РЦСО з позначкою «зміни у даних про центри сервісного обслуговування» для внесення відповідних змін до Реєстру. Така заява надсилається та приймається у тому ж порядку, що викладено у розділі ІІІ Порядку.

2. У разі продовження/зміни строку дії договору така заява подається протягом місяця після продовження/зміни строку договору.

**V. Підстави для відмови у включенні ЦСО / внесенні змін до Реєстру**

1. Підставами для відмови у включенні ЦСО/ внесенні змін до Реєстру є:

1) відсутність ЦСО на обліку в контролюючому органі;

2) модель (модифікація) РРО не включена, виключена до/з Державного реєстру РРО;

3) наявність щодо заявника у Єдиному державному Реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі – Єдиний державний реєстр) запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця;

4) невідповідність інформації щодо податкового номера або серії та номера паспорта (для фізичної особи, яка має відмітку у паспорті про право здійснювати будь-які платежі за серією та номером паспорта), найменування або прізвища, імені, по батькові (у т.ч. керівників ЦСО), поданої у заяві, відомостям у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, Єдиному державному реєстрі та Єдиному банку даних про платників податків – юридичних осіб, Реєстрі самозайнятих осіб;

5) відсутність у Єдиному державному реєстрі платника податків – фізичної особи – підприємця або юридичної особи чи її відокремлених підрозділів, які відповідно до законодавства повинні бути включені до Єдиного державного реєстру.

**VI. Припинення технічного обслуговування, проведення гарантійного, післягарантійного ремонту ЦСО моделі (модифікації) РРО**

1. Припинення технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту ЦСО моделі (модифікації) РРО відбувається у випадках, коли:

1) сплив строк дії договору, а новий договір не укладено;

2) достроково припинено дію договору;

3) припинено дію договору щодо окремої моделі (модифікації) РРО (у т.ч. через припинення її випуску (постачання) виробником (постачальником));

4) виключено модель (модифікацію) РРО з Державного реєстру РРО.

2. Заявник, у разі виникнення однієї із підстав, визначених у підпунктах 1, 2 та 3 пункту 1 цього розділу, надає заяву з позначкою «зміни у даних про центри сервісного обслуговування» з ознакою надання інформації «припинення дії договору з ЦСО».

Щодо договорів, строк дії яких спливає, така заява подається за місяць до настання кінцевої дати строку дії договору.

ДФС щомісячно засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС формує переліки договорів щодо ЦСО, строки дії яких спливають (далі – переліки договорів), та надсилає електронні повідомлення про припинення технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту моделі (модифікації) РРО ЦСО за формою № 4-РЦСО (додаток 4), у зв’язку з тим, що спливає строк дії договору, до ЦСО та до контролюючих органів за основним місцем обліку суб’єктів господарювання, які застосовують модель (модифікацію) РРО під час здійснення операцій з розрахунків у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг (далі – користувачі РРО), що обслуговуються ЦСО, строк дії договору якого спливає.

Контролюючий орган за основним місцем обліку користувача РРО, що застосовує модель (модифікацію) РРО, технічне обслуговування та проведення гарантійного, післягарантійного ремонту якої припиняється ЦСО, надсилає такому користувачеві РРО повідомлення про припинення технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту моделі (модифікації) РРО ЦСО за формою № 5-РЦСО (додаток 5) у зв’язку із закінченням строку дії договору.

Користувач РРО протягом місяця з дня припинення договору повинен укласти договір з іншим ЦСО або виробником/постачальником.

Користувачі РРО мають право самостійно обирати ЦСО з числа ЦСО, які мають право на введення в експлуатацію, технічне обслуговування, гарантійний та післягарантійний ремонт відповідних моделей (модифікацій) РРО, або виробника/постачальника, з якими вони укладають договори.

У разі неукладання протягом місяця договору користувача РРО з іншим ЦСО виробник (постачальник) після припинення дії раніше укладеного договору з ЦСО самостійно організовує технічне обслуговування та ремонт РРО, які раніше перебували на обслуговуванні в такому ЦСО.

Виробник (постачальник) може самостійно виконувати функції ЦСО щодо проведення технічного обслуговування та ремонту РРО за умови дотримання ними вимог Порядку № 601.

У разі переходу на технічне обслуговування до іншого ЦСО користувач РРО зобов’язаний переопломбувати РРО в установленому порядку. Застосування РРО, опломбованого засобами контролю ЦСО, з яким користувач РРО не уклав договір, вважається порушенням встановленого порядку опломбування.

3. У разі виникнення підстави, визначеної підпунктом 4 пункту 1 цього розділу, за місяць до настання строку, встановленого для виключення моделі з Державного реєстру РРО, ДФС засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС:

формує переліки моделей (модифікацій) РРО, що підлягають виключенню з Державного реєстру РРО (далі – переліки моделей РРО);

надсилає виробнику (постачальнику), до ЦСО та до контролюючих органів за основним місцем обліку користувача РРО повідомлення про припинення технічного обслуговування, гарантійного, післягарантійного ремонту моделі (модифікації) РРО ЦСО за формою № 6-РЦСО (додаток 6 до Порядку) у зв’язку з виключенням моделі (модифікації) РРО з Державного реєстру РРО.

4. Переліки договорів та переліки моделей РРО щоденно оновлюються та оприлюднюються на офіційному веб-порталі ДФС.

**VII. Виключення ЦСО з Реєстру**

1. Виключення ЦСОз Реєстру здійснюється автоматично засобами інформаційно-телекомунікаційної системи ДФС:

1) у разі закінчення строку дії договорів ЦСО з усіма виробниками (постачальниками) РРО та неукладання нових;

2) у разі виключення моделей (модифікацій) РРО, що обслуговуються ЦСО з Державного реєстру РРО;

3) на підставі відомостей із Єдиного державного реєстру про державну реєстрацію припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця, отриманих у порядку взаємного обміну інформацією з реєстрів центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, та ДФС;

4) у разі набрання законної сили судовим рішенням щодо заборони діяльності ЦСО;

5) у разі виключення виробника (постачальника) з Державного реєстру РРО та відсутності у ЦСО діючих договорів з іншими виробниками (постачальниками), або якщо такий виробник (постачальник) самостійно виконував функції ЦСО.

2. У день виключення ЦСО з реєстру ДФС автоматично формує та надсилає Заявнику та ЦСО витяг з Реєстру засобами електронного зв’язку в електронному вигляді із зазначенням причини виключення з Реєстру.

3. Датою виключення з Реєстру є дата внесення відповідного запису до Реєстру.

4. Виключення ЦСО з Реєстру не обмежує можливості його повторного включення до Реєстру. Повторне включення до Реєстру здійснюється у порядку, визначеному у розділі ІІІ Порядку.

**В. о. директора Департаменту**

**податкової політики Л. П. Максименко**