



Міністерство  
**фінансів**  
України

# Рекомендовані напрями навчання для підготовки працівників підрозділів внутрішнього аудиту до сертифікації

СХВАЛЕНО

На засіданні Сертифікаційної комісії для  
проведення сертифікації працівників  
підрозділів внутрішнього аудиту  
«20» липня 2026 року

**Рекомендовані напрями навчання для підготовки  
працівників підрозділів внутрішнього аудиту до  
сертифікації**

| Напрями навчання                                                                                       | Тематика                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Очікуваний результат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Модуль «Система державного внутрішнього фінансового контролю»</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1. Загальна концепція державного внутрішнього фінансового контролю, його складові та їх характеристика | 1.1. Суть державного внутрішнього фінансового контролю<br>1.2. Основні складові державного внутрішнього фінансового контролю та їх характеристика                                                                                                                                                   | <b>Розуміння:</b> сутність, мети, принципи та елементи концепції державного внутрішнього фінансового контролю (ДВФК); місця внутрішнього контролю та внутрішнього аудиту в системі управління державними фінансами.<br><b>Знання:</b> нормативно-правової бази організації ДВФК та розподілу функцій між керівником установи, підрозділом внутрішнього аудиту та іншими учасниками процесу.<br><b>Здатність:</b> оцінювати роль внутрішнього контролю та внутрішнього аудиту в забезпеченні законності, цільового та ефективного використання бюджетних коштів. |
| 2. Внутрішній контроль та управління ризиками                                                          | 2.1. Суть внутрішнього контролю та його основні принципи<br>2.2. Модель внутрішнього контролю COSO<br>2.3. Елементи системи внутрішнього контролю та їх характеристика<br>2.4. Фундаментальні основи діяльності з управління ризиками<br>2.5. Ризики шахрайства та потенційні сигнали шахрайства та | <b>Розуміння:</b> сутності та елементів моделі внутрішнього контролю COSO, а також фундаментальних засад управлінської відповідальності та підзвітності.<br><b>Здатність:</b><br>✓ ідентифікувати, оцінювати та моніторити ризики діяльності (зокрема операційні та ризики, пов'язані з інформаційними системами й технологіями).<br>✓ виявляти потенційні сигнали («червоні прапорці») шахрайства та корупції в системі управління.                                                                                                                            |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                              | <p>корупції («червоні прапорці»)</p> <p>2.6. Ризики, пов'язані з інформаційними системами і технологіями</p> <p>2.7. Управлінська відповідальність та підзвітність як основа внутрішнього контролю</p>                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3. Роль внутрішнього аудиту в системі управління                             | <p>3.1. Управлінський цикл планування і контролю (PDCA)</p> <p>3.2. Принципи та ключові ролі в Моделі 3-х ліній управління, їх взаємозв'язок</p> <p>3.3. Внутрішній аудит як інструмент ефективного управління в державному секторі</p>    | <p><b>Розуміння:</b> функціонування управлінського циклу планування і контролю (PDCA) та практичного застосування Моделі 3-х ліній управління.</p> <p><b>Здатність:</b> позиціонувати функцію внутрішнього аудиту як об'єктивний та незалежний інструмент підтримки керівництва для підвищення ефективності державного сектора.</p>        |
| <b>2. Модуль «Основи внутрішнього аудиту»</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1. Нормативно-правове регулювання діяльності з внутрішнього аудиту в Україні | <p>1.1. Структура та ієрархія нормативно-правових актів у сфері внутрішнього аудиту в Україні</p> <p>1.2. Мета, завдання та повноваження підрозділу внутрішнього аудиту</p>                                                                | <p><b>Знання:</b> чіткої ієрархії нормативно-правових актів у сфері внутрішнього аудиту в Україні (законів, постанов КМУ, наказів Мінфіну).</p> <p><b>Розуміння:</b> законодавчо визначеної мети, ключових завдань, прав та повноважень підрозділу внутрішнього аудиту та його працівників.</p>                                            |
| 2. Глобальні стандарти внутрішнього аудиту                                   | <p>2.1. Місія та завдання Міжнародного інституту внутрішніх аудиторів (ІІА) та Всеукраїнської громадської організації «Інститут внутрішніх аудиторів України»:</p> <p>- місія та завдання Міжнародного інституту внутрішніх аудиторів;</p> | <p><b>Знання:</b> структури, принципів та вимог Глобальних стандартів внутрішнього аудиту (GIAS), розроблених Міжнародним інститутом внутрішніх аудиторів (ІІА).</p> <p><b>Розуміння:</b> місії, завдань та ролі Міжнародного інституту внутрішніх аудиторів (ІІА) та ВГО «Інститут внутрішніх аудиторів України» у розвитку професії.</p> |



|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                 | <p>- мета, завдання та досягнення Всеукраїнської громадської організації «Інститут внутрішніх аудиторів України»</p> <p>2.2. Глобальні стандарти внутрішнього аудиту, підготовлені Міжнародним інститутом внутрішніх аудиторів (ІА)</p>                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. Етичні принципи професійної діяльності з внутрішнього аудиту | <p>3.1. Чесність, етична поведінка та професійна сміливість внутрішнього аудитора</p> <p>3.2. Забезпечення об'єктивності та врегулювання конфлікту інтересів</p> <p>3.3. Професійна компетентність і безперервний професійний розвиток</p> <p>3.4. Професійна ретельність і застосування професійного скептицизму</p> <p>3.5. Конфіденційність, використання та захист інформації в діяльності внутрішнього аудиту</p> | <p><b>Розуміння:</b> ролі етичних принципів у забезпеченні довіри до діяльності внутрішнього аудиту; вимог щодо чесності, об'єктивності, компетентності, професійної ретельності та конфіденційності.</p> <p><b>Здатність:</b> застосовувати етичні принципи та професійні стандарти в практичній діяльності, підтримувати об'єктивність професійних суджень, уникати конфлікту інтересів, забезпечувати захист інформації та здійснювати внутрішній аудит із належною професійною ретельністю.</p> |
| <b>3. Модуль «Методика роботи внутрішнього аудиту»</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1. Управління функцією внутрішнього аудиту                      | 1.1. Загальні підходи та процедури для управління функцією внутрішнього аудиту                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Знання:</b> загальних підходів, регламентів та процедур організації діяльності підрозділу внутрішнього аудиту.</p> <p><b>Розуміння:</b> стратегічної ролі та завдань керівника підрозділу щодо забезпечення ефективного управління функцією.</p>                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                   | <p>1.2. Основні завдання та роль керівника підрозділу внутрішнього аудиту</p> <p>1.3. Принципи ефективного управління діяльністю підрозділу внутрішнього аудиту</p> <p>1.4. Ключові показники ефективності підрозділу внутрішнього аудиту як основа належного управління функцією</p>                                                                                                                                                                          | <p><b>Здатність:</b> розробляти та застосовувати ключові показники ефективності (KPI) для оцінки належної діяльності підрозділу.</p>                                                                                                                                                                                                                        |
| 2. Планування діяльності з внутрішнього аудиту    | <p>2.1. Ризик-орієнтоване планування діяльності з внутрішнього аудиту (підходи до визначення простору внутрішнього аудиту, його формалізація та документування, ідентифікація та оцінка ризиків та ризик-орієнтований відбір об'єктів внутрішнього аудиту, їх документування)</p> <p>2.2. Формування та затвердження плану діяльності з внутрішнього аудиту (внесення змін до нього) на підставі результатів оцінки ризиків та ризик-орієнтованого відбору</p> | <p><b>Здатність:</b> здійснювати ризик-орієнтоване планування діяльності, формувати простір внутрішнього аудиту, ідентифікувати та оцінювати ризики для відбору об'єктів аудиту.</p> <p><b>Здатність:</b> документально оформлювати, узгоджувати, затверджувати та за потреби вносити зміни до операційних і стратегічних планів діяльності підрозділу.</p> |
| 3. Планування та виконання аудиторського завдання | 3.1. Попереднє вивчення об'єкта внутрішнього аудиту та пов'язаних з ним ризиків                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ проводити попереднє вивчення об'єкта, чітко визначати цілі, обсяг, суттєві питання, критерії оцінки, методи дослідження та складати програму внутрішнього аудиту.</li> <li>✓ збирати, аналізувати та документувати</li> </ul>                                                             |

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                               | <p>3.2. Визначення цілей та обсягу аудиторського завдання</p> <p>3.3. Визначення питань, що підлягають дослідженню, критеріїв оцінки та методів дослідження</p> <p>3.4. Визначення складу аудиторської групи, складання програми внутрішнього аудиту та розподіл обов'язків у межах аудиторської групи, повноваження керівника аудиторської групи</p> <p>3.5. Збір інформації та даних, їх аналіз і формування доказової бази</p> <p>3.6. Підготовка аудиторських рекомендацій, моніторинг їх впровадження</p> <p>3.7. Документування результатів внутрішнього аудиту</p> <p>3.8. Взаємодія підрозділу внутрішнього аудиту з внутрішніми та зовнішніми зацікавленими сторонами. Надання інформації про результати внутрішнього аудиту</p> | <p>достатні й надійні аудиторські докази, розподіляти обов'язки в межах аудиторської групи.</p> <p>✓ формулювати обґрунтовані аудиторські висновки, готувати дієві рекомендації, здійснювати моніторинг їх впровадження та взаємодіяти із зацікавленими сторонами.</p>                                 |
| 4. Звітування про результати діяльності з внутрішнього аудиту | 4.1. Основні складові звіту про результати діяльності з внутрішнього аудиту, який надається керівнику установи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>Здатність:</b></p> <p>✓ скласти якісні, об'єктивні та зрозумілі аудиторські звіти за результатами завдань для надання керівнику установи.</p> <p>✓ готувати зведену інформацію та здійснювати зовнішнє звітування про діяльність підрозділу відповідно до встановлених законодавством вимог.</p> |

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | 4.2. Зовнішнє звітування про результати діяльності з внутрішнього аудиту                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. Оцінка якості внутрішнього аудиту                      | <p>5.1. Внутрішні оцінки якості: постійний моніторинг діяльності з внутрішнього аудиту та періодичні оцінки діяльності з внутрішнього аудиту</p> <p>5.2. Порядок проведення зовнішніх оцінок якості та критерії для таких оцінок</p> <p>5.3. Програма забезпечення та підвищення якості внутрішнього аудиту</p> | <p><b>Здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ організовувати та здійснювати оцінку якості діяльності внутрішнього аудиту відповідно до вимог законодавства та Стандартів внутрішнього аудиту;</li> <li>✓ проводити постійний моніторинг діяльності підрозділу внутрішнього аудиту та періодичні внутрішні оцінки якості;</li> <li>✓ застосовувати критерії оцінки відповідності діяльності внутрішнього аудиту вимогам Стандартів внутрішнього аудиту;</li> <li>✓ розробляти, впроваджувати та вдосконалювати Програму забезпечення та підвищення якості внутрішнього аудиту.</li> </ul>                                                                                                                                                                     |
| <b>4. Модуль «Навички та техніки внутрішнього аудиту»</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1. Кількісні методи дослідження                           | <p>1.1. Сутність аудиторської вибірки та її види</p> <p>1.2. Застосування статистичної вибірки, модель аудиторського ризику, розрахунок інтервалу та розміру вибірки</p> <p>1.3. Аналітичний огляд</p>                                                                                                          | <p><b>Здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ застосовувати кількісні методи дослідження під час планування та проведення внутрішнього аудиту;</li> <li>✓ використовувати статистичні та нестатистичні методи відбору даних для формування аудиторських доказів;</li> <li>✓ визначати параметри аудиторської вибірки залежно від цілей аудиторського завдання та рівня аудиторського ризику;</li> <li>✓ розраховувати обсяг вибірки та оцінювати результати вибіркового дослідження;</li> <li>✓ використовувати аналітичні процедури для виявлення відхилень, тенденцій, ризикових операцій та потенційних порушень;</li> <li>✓ інтерпретувати результати кількісного аналізу для формування обґрунтованих аудиторських висновків і рекомендацій.</li> </ul> |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>2. Якісні методи дослідження</p> | <p>2.1. Інструменти аналізу причинно-наслідкових зв'язків<br/>2.2. Особливості проведення опитувань, анкетування та інтерв'ю<br/>2.3. Побудова блок-схем для проведення аналізу процесів<br/>2.4. Тестування заходів контролю<br/>2.5. IT-інструменти</p> | <p><b>Здатність:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ використовувати інструменти аналізу причинно-наслідкових зв'язків та будувати блок-схеми для візуалізації й аналізу бізнес-процесів.</li> <li>✓ професійно організовувати та проводити опитування, анкетування та інтерв'ювання для збору якісної інформації.</li> <li>✓ здійснювати тестування встановлених заходів контролю та ефективно застосовувати спеціалізовані IT-інструменти в аудиторській діяльності.</li> </ul> |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 5. Модуль «Управління державними фінансами та бухгалтерський облік у державному секторі»

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. Програмно - цільовий метод, у тому числі середньострокове бюджетне планування</p> | <p>1.1. Роль програмно-цільового методу у бюджетному процесі та його особливості складові.<br/>Формування бюджетних програм<br/>1.2. Місце та роль середньострокового бюджетного планування в бюджетному процесі<br/>1.3. Бюджетна декларація як інструмент планування і досягнення цілей державної політики<br/>1.4. Нормативне забезпечення середньострокового та річного бюджетного планування<br/>1.5. Особливості бюджетних пропозицій та бюджетних запитів<br/>1.6. Інструменти програмно - цільового методу для підвищення ефективності використання бюджетних коштів</p> | <p><b>Знання:</b> нормативно-правового забезпечення середньострокового та річного бюджетного планування, сутності Бюджетної декларації та особливостей складання бюджетних запитів й пропозицій.<br/><b>Розуміння:</b> ролі програмно-цільового методу (ПЦМ) у бюджетному процесі, механізмів формування бюджетних програм та вимог щодо оприлюднення інформації головними розпорядниками.<br/><b>Здатність:</b> застосовувати інструменти ПЦМ для підвищення ефективності використання коштів (оцінка ефективності програм, гендерний аналіз, огляди витрат).</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <p>(оцінка ефективності бюджетних програм, огляди витрат державного бюджету, гендерний аналіз бюджетних програм)</p> <p>1.7. Оприлюднення інформації головних розпорядників бюджетних коштів на різних стадіях бюджетного процесу</p>                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2. Управління фінансовими ризиками | <p>2.1. Сутність фінансових ризиків</p> <p>2.2. Мета управління фінансовими ризиками</p> <p>2.3. Нормативно - правове забезпечення управління фінансовими ризиками</p> <p>2.4. Порядок проведення оцінки фінансових ризиків та звітування про фінансові ризики</p> <p>2.5. Інформаційно - технологічне забезпечення управління фінансовими ризиками</p> | <p><b>Розуміння:</b> сутності, мети та нормативно-правового регулювання системи управління фінансовими ризиками в державному секторі.</p> <p><b>Здатність:</b> аналізувати порядок проведення оцінки фінансових ризиків, користуватися відповідним інформаційно-технологічним забезпеченням та оцінювати якість звітування про ризики.</p> |
| 3. Управління державними активами  | <p>3.1. Поняття управління об'єктами державної власності</p> <p>3.2. Об'єкти управління державної власності</p> <p>3.3. Суб'єкти управління об'єктами державної власності</p> <p>3.4. Повноваження уповноважених органів управління</p> <p>3.5. Контроль за виконанням функцій з управління</p>                                                         | <p><b>Знання:</b> поняття, структури суб'єктів та об'єктів управління державною власністю, а також повноважень уповноважених органів управління.</p> <p><b>Здатність:</b> здійснювати контроль та перевірку виконання функцій з управління об'єктами державної власності та законності використання державного майна.</p>                  |

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                | об'єктами державної власності, використанням державного майна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4. Система публічних закупівель                                                                | <p>4.1. Сутність та принципи публічних закупівель</p> <p>4.2. Законодавче регулювання публічних закупівель</p> <p>4.3. Інституційна структура системи публічних закупівель</p> <p>4.4. Персонал управління процесом закупівлі.</p> <p>Відповідальність</p> <p>4.5. Планування закупівель та визначення потреб</p> <p>4.6. Види та процедури закупівель</p> <p>4.7. Тендерна документація</p> <p>4.8. Етапи проведення конкурентної процедури закупівлі</p> <p>4.9. Оскарження та моніторинг закупівель</p> <p>4.10. Укладання договору</p> | <p><b>Знання:</b> засад законодавчого регулювання, принципів, інституційної структури та видів/процедур публічних закупівель.</p> <p><b>Розуміння:</b> вимог до формування тендерної документації, етапів конкурентних процедур, а також зон відповідальності персоналу та механізмів оскарження й моніторингу.</p> <p><b>Здатність:</b> аналізувати процеси планування закупівель, визначення потреб та оцінювати правомірність укладання й виконання договорів.</p> |
| 5. Застосування національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі | <p>5.1. Нормативно-правове забезпечення бухгалтерського обліку в установах і організаціях державного сектору.</p> <p>5.2. Облікова політика та виправлення помилок.</p> <p>5.3. Облік нефінансових активів.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p><b>Знання:</b> нормативно-правової бази бухгалтерського обліку в установах державного сектору та правил річного закриття рахунків.</p> <p><b>Здатність:</b> оцінювати правильність формування облікової політики та процедури виправлення помилок.</p> <p><b>Здатність:</b> перевіряти стан та правильність обліку нефінансових і фінансових активів, пасивів, а також точність визначення в обліку фінансового результату виконання кошторису.</p>                |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | <p>5.4. Облік фінансових активів та пасивів.</p> <p>5.5. Річне закриття рахунків.</p> <p>Визначення в обліку фінансового результату виконання кошторису бюджетної установи.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6. Складання фінансової звітності | <p>6.1. Основні вимоги до складання звітності про виконання кошторисів бюджетних установ.</p> <p>6.2. Інвентаризація, як головний підготовчий захід перед складанням фінансової звітності бюджетних установ: суть, цілі, порядок проведення.</p> <p>6.3. Основні етапи підготовки та порядок складання фінансової звітності бюджетних установ. Структура фінансової звітності.</p> <p>6.4. Методика консолідації фінансової звітності.</p> <p>6.5. Заповнення та подання фінансової звітності в електронному вигляді.</p> | <p><b>Знання:</b> структури, основних вимог, етапів підготовки та порядку складання й подання фінансової та бюджетної звітності в електронному вигляді.</p> <p><b>Розуміння:</b> сутності, цілей та порядку проведення інвентаризації як обов'язкового підготовчого заходу перед звітністю.</p> <p><b>Здатність:</b> застосовувати та перевіряти методику консолідації фінансової звітності бюджетних установ.</p> |