

Додаток
до листа ГО «Українська Демократія»
за № 26-12-177 від 26 грудня 2017

Експертні пропозиції,
підготовлені ГО «Українська Демократія» за результатом проведення громадської експертизи діяльності Міністерства фінансів України, подані 26.12.2017

Згідно пункту 5-2. «Порядку сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2008 р. N 976 (далі - Порядок) зазначаємо:

1. Інформація про громадську експертизу:

1.1. Ініціатор громадської експертизи: Громадська організація "Українська Демократія", керівник – Скакун Марко Леонідович, поштова адреса - 03150, м. Київ, Велика Васильківська, будинок 145/1, квартира 125; контактні дані: електронна адреса ukrdemos@gmail.com, телефон: +38 067 240 30 97;

1.2. Предмет громадської експертизи: взаємодія Міністерства фінансів України (Мінфін) з громадськістю під час виконання покладених на нього завдань;

1.3. Мета громадської експертизи: оцінка діяльності МІНФІН щодо взаємодії з громадськістю під час виконання покладених на нього завдань та підготовка пропозицій щодо посилення такої взаємодії для їх врахування МІНФІН у своїй роботі;

1.4. Підстави для проведення громадської експертизи: запит на проведення громадської експертизи діяльності МІНФІН від ГО «Українська Демократія» за № 10-10-174, дата надходження до МІНФІН 10.10.2017; Наказ МІНФІН про проведення громадської експертизи за №871 від 25.10.2017.

1.5. Строк проведення громадської експертизи: 10.10.2017 – 26.12.2017.

1.6. Відомості про експертів, які проводили експертизу:

Марко Скакун, голова громадської організації «Українська Демократія».

1.7. Оцінка сприяння МІНФІН проведенню даної громадської експертизи згідно Порядку:

- відповідність змісту наказу про проведення громадської експертизи вимогам Порядку та вчасність його видання (2 бали з 3);
- вчасність доведення змісту наказу до відома ініціатора громадської експертизи (1 бал з 1);

- наявність інформації про надходження запиту щодо проведення громадської експертизи, тексту наказу та заходів на власному веб-сайті та вчасність її розміщення (3 бали з 3);

- своєчасність надання матеріалів ініціатору громадської експертизи та їх відповідність вимогам запиту (5 балів з 5).

Підсумок: 11 балів з 12.

2. Обґрунтована оцінка діяльності МІНФІН та ефективності прийняття і виконання ним рішень, програм, реалізації владних повноважень щодо взаємодії з громадськістю протягом 01.10.2016- 30.09.2017:

2.1. Оцінка сприяння врахування пропозицій громадськості (отриманих МІНФІН згідно закону України «Про звернення громадян»; за результатами проведення: консультацій з громадськістю, засідань громадської Ради при МІНФІН, інших колегіальних органів, робочих груп тощо; круглих столів, конференцій) при ініціюванні розробки проектів актів:

Кількість проектів наступних актів, розробку котрих було ініційовано МІНФІН за результатами розгляду пропозицій громадськості:

- наказів МІНФІН організаційно-розпорядчого характеру (1 проект = 1 бал) – 0 балів;

- наказів МІНФІН нормативно-правового характеру (1 проект = 5 балів) – 0 балів;

- розпоряджень Кабінету міністрів України (1 проект = 8 балів) – 0 балів;

- постанов Кабінету міністрів України (1 проект = 12 балів) – 0 балів;

- указів Президента України (1 проект = 15 балів) – 0 балів;

- законів України (1 проект = 20 балів) – 0 балів.

Підсумок: 0 балів.

2.2. Оцінка сприяння проведенню консультацій з громадськістю:

- Кількість опублікованих та складених належним чином звітів, за результатами проведення консультацій з громадськістю, під час котрих було отримано пропозиції (зауваження) щонайменше: (1 звіт = 1 бал) – 0 балів;

- Можливість спрощеної авторизації для надання пропозицій під час електронних консультацій з громадськістю за допомогою соціальної мережі Facebook чи будь-якої релевантної (0 балів з 5);

- Наявність на веб-сайті МІНФІН рубрики "Консультації з громадськістю", підрубрик "Електронні консультації з громадськістю", "Публічне громадське обговорення", "Вивчення громадської думки", «Орієнтовні плани проведення консультацій з громадськістю» (0 балів з 5).

Підсумок: 0 балів .

2.3. Оцінка сприяння подання звернень громадськості в спрощеній електронній формі:

- Наявність сервісу повідомлення заявника про факт надходження до МІНФІН його звернення, надісланого на загальну електронну пошту МІНФІН (0 балів з 5);

- Наявність сервісу подання електронного звернення за допомогою заповнення та відправки спеціальної форми через веб-сайт МІНФІН (3 бали з 5).

Підсумок: 3 бали з 10.

3. Пропозиції щодо розв'язання суспільно значущої проблеми взаємодії з громадськістю, врахування їх пропозицій у своїй роботі та підвищення ефективності діяльності МІНФІН:

3.1. Створити підрубрики "Електронні консультації з громадськістю", "Публічне громадське обговорення", "Вивчення громадської думки", «Орієнтовні плани проведення консультацій з громадськістю» рубрики "Консультації з громадськістю" на веб-сайті МІНФІН.

3.2. Створити автоматизований сервіс повідомлення заявника про факт надходження до МІНФІН його звернення, надісланого на загальну електронну пошту МІНФІН;

3.3. Створити сервіс подання електронного звернення за допомогою заповнення та відправки спеціальної форми через веб-сайт МІНФІН;

3.4. Створити підрубрику "Громадська експертиза" веб-сайту МІНФІН;

3.5. Видати наказ МІНФІН «Про сприяння врахуванню пропозицій громадськості в Міністерстві фінансів України» з наступним змістом:

- У констатуючій частині: «З метою подолання проблеми недосконалості чинного законодавства, яке створює штучні бар'єри для розгляду та врахування громадських пропозицій Міністерством фінансів України як органом державної влади, визначеної в «Національній Стратегії сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2016 - 2020 роки», затвердженої Указом Президента України від 26 лютого 2016 року за № 68/2016»;

- У розпорядчій частині: «Наказую: 1. Затвердити Порядок розгляду та врахування пропозицій громадськості в Міністерстві фінансів України (додається); 2. Посадовим особам самотійних структурних підрозділів надалі керуватися затвердженим цим Наказом Порядком; 3. Контроль за дотриманням цього Порядку покладаю на державного секретаря та керівників самотійних структурних підрозділів»;

- У самому Порядку «1. Цей Порядок визначає процедуру розгляду та сприяння врахуванню пропозицій громадськості, отриманих Міністерством фінансів України (МІНФІН) в загальному порядку згідно закону України «Про звернення громадян». Цей Порядок розроблено у відповідності з законами України «Про звернення громадян», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про центральні органи виконавчої влади», постанов Кабінету Міністрів України «Про затвердження Регламенту Кабінету Міністрів України», «Про затвердження Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади».

У цьому Порядку терміни вживаються в наступних значеннях:

Громадськість – це громадяни України, інститути громадянського суспільства: громадські об'єднання, професійні спілки та їх об'єднання, творчі спілки, організації роботодавців та їх об'єднання, благодійні і релігійні організації, органи самоорганізації населення, недержавні засоби масової інформації та інші невідприємницькі товариства і установи, легалізовані відповідно до законодавства; наукові та експертні організації, інші юридичні особи та громадська Рада при МІНФІН - Згідно постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики»;

Пропозиція – рекомендація щодо реалізації або формування державної політики у сферах, визначених пунктом 1 «Положення про Міністерство фінансів України»;

Суть пропозиції – узагальнений висновок пропозиції, котрий визначає виконання МІНФІН конкретних дій (розробку проекту акту або внесення змін чи доповнень до проекту акту);

Акт - наказ МІНФІН, акт Кабінету Міністрів України, Президента України, закон України;

Унікальна пропозиція – пропозиція, суть котрої не опрацьовувалась або наразі не опрацьовується МІНФІН або іншими органами влади, та щодо котрої у МІНФІН немає планів опрацювання.

2. Задля полегшення процесу обробки пропозицій громадськості, забезпечення прозорості, відкритості та прогнозованості діяльності МІНФІН щодо врахування пропозицій громадськості, на веб-сайті МІНФІН функціонує підрубрика «Пропозиції громадськості» рубрики «Звернення громадян», в котрій ведеться інформаційна база пропозицій громадськості в табличній формі з можливістю фільтрування та пошуку інформації (надалі – інформаційна база). Інформаційна

база оновлюється раз на тиждень шляхом внесення актуальної інформації головним виконавцем пропозиції та містить наступні поля (розділи) зліва направо:

- поле «порядковий номер» містить порядковий номер внесення суті пропозиції щодо розробки проекту акту в інформаційну базу;
- поле «пропозиція» містить суть пропозиції щодо розробки проекту акту, до котрої додається суть пропозицій щодо внесення змін чи доповнень до проекту акту по мірі надходження в логічному порядку;
- поле «автор пропозиції» містить найменування інституту громадянського суспільства, наукової або експертної організації, іншої юридичної особи, громадська Рада при МІНФІН, котрі надіслали пропозицію, суть котрої визнана унікальною. Якщо в тексті пропозиції зазначено заборона щодо розголошення відомостей про автора пропозиції, автор пропозиції не зазначається. Громадяни України зазначаються як автори (прізвище та ім'я), якщо в пропозиції висловили прохання про розголошення відомостей про себе;
- поле «виконавець» містить назву структурного підрозділу МІНФІН, котрий відповідає за опрацювання суті пропозиції;
- поле «стан опрацювання» містить інформацію про поточний стан опрацювання пропозиції, кінцевий результат врахування, причину не врахування. Можливі варіанти опрацювання (перелік є орієнтовним та не є вичерпним): розробляється проект акту; розглядається можливість внесення або внесено в план діяльності МІНФІН, орієнтовний план законопроектних робіт, проведення консультацій з громадськістю, план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів МІНФІН тощо.

3. Пропозиції громадськості, котрі надійшли за належністю до МІНФІН, передбачають проведення головним виконавцем наступних дій в послідовності викладення положень цього пункту:

1) проведення аналізу суті пропозиції на встановлення факту унікальності. В разі, якщо суть пропозиції щодо розробки проекту акту вже опрацьовується МІНФІН чи іншими органами влади, автору пропозиції надсилається відповідь, де зазначається стан опрацювання суті пропозиції або зазначається орган, в якому вона перебуває на опрацюванні. В разі, якщо пропозиція за суттю полягає у внесенні змін чи доповнень до проекту акту, котрий розробляється МІНФІН і щодо котрого не проводились консультації з громадськістю, такі зміни чи доповнення вносяться головним розробником в разі відповідності чинному

законодавству в проекті акту, що повинно бути відображено в інформаційній базі;

2) якщо пропозиція є унікальною за своєю суттю головний виконавець проводить аналіз суті пропозиції на відповідність чинному законодавству (законодавству України, міжнародним зобов'язанням України та *acquis communautaire*). При наявності суперечностей в законодавстві слід орієнтуватись на нормативно-правові акти вищої юридичної сили;

3) якщо суть пропозиції відповідає чинному законодавству та стосується розробки проекту акту, головний виконавець повинен визначити, яким актом можна реалізувати дану пропозицію. Актом реалізації пропозиції може бути: наказ МІНФІН, акт Кабінету Міністрів України, акт Президента України, закон України;

4) суть пропозиції щодо розробки акту, котра є унікальною та відповідає чинному законодавству, подається головним виконавцем до безпосереднього керівника. Безпосередній керівник після повторної перевірки суті пропозиції на унікальність та відповідність чинному законодавству в разі її успішного підтвердження подає суть пропозиції керівнику самостійного структурного підрозділу МІНФІН, до якого належить головний виконавець.

Керівник самостійного структурного підрозділу МІНФІН приймає одне з таких рішень:

- включити суть пропозиції до одного з планів діяльності самостійного структурного підрозділу;
- ініціювати розробку проекту наказу МІНФІН організаційно-розпорядчого або нормативно-правового характеру;
- подати концепцію проекту акту заступнику міністра фінансів України, котрий спрямовує діяльність підрозділу.

5) заступник міністра фінансів України, котрий спрямовує діяльність підрозділу, подає концепцію акту зі своїми зауваженнями міністру фінансів України. Подальше опрацювання концепції акту відбувається згідно «Регламенту Кабінету Міністрів України», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 р. № 950».